



Le stagiaire IFOCOP a le statut de stagiaire de la formation professionnelle rémunéré (formation agréée ou conventionnée).

Les stagiaires relevant de la formation professionnelle continue qui effectuent un stage d'application ne sont pas soumis aux mêmes réglementations que les étudiants de la formation initiale.

Le stage pratique est encadré légalement par un **protocole pour la période d'application pratique** qui va régir les rapports entre l'entreprise d'accueil, le stagiaire et l'IFOCOP.

En signant cet accord, ***l'entreprise s'engage à accueillir le stagiaire pendant une durée déterminée et à participer à ses frais de formation.***

Le stagiaire, placé sous l'autorité du représentant de l'entreprise, s'engage à respecter le règlement intérieur de l'entreprise et à être présent dans l'entreprise selon le calendrier déterminé par l'institut.

## FINANCEMENT DE LA FORMATION :

Le financement des formations IFOCOP est tripartite :

- **Participation de l'Etat** (Ifocop est sous contrat d'objectif et de moyens avec le Ministère de l'Artisanat, du Commerce et du Tourisme pour son département DGE (Direction Générale des Entreprises)).
- **Participation du stagiaire**
- **Participation de l'entreprise d'accueil.\***

\*La contribution financière demandée à l'entreprise représente la contrepartie des services rendus par le stagiaire dans le cadre de son stage et selon le calendrier déterminé joint au protocole.

Pour la formation « **Développeur Intégrateur Web** » – **DIW 45**, le montant de la participation entreprise s'élève à 6 400 €uros H.T.

Imputation possible sur les frais généraux	Participation financière au prorata du temps passé dans l'entreprise	Législation sur les accidents de travail dans le cadre du stage pratique
<p>L'entreprise peut considérer les frais de formation comme des frais généraux* et les imputer au <b>compte n° 6281 : concours divers – cotisations</b>.</p> <p>*Ils viendront alors en déduction, à titre de charge, du bénéfice avant impôt.</p> <p>La participation aux frais de formation d'un stagiaire RQTH peut être imputée sur la DOETH – rubrique IV 3- dans la limite de 2% de l'obligation légale.</p>	<p>En cas d'interruption du stage pratique en cours de formation, l'entreprise pourra, sur sa demande, <b>être remboursée au prorata</b> du nombre de semaines/jours non effectués (article 12).</p>	<p>Le stagiaire n'étant pas salarié de l'entreprise, il incombe à <b>l'IFOCOP de se charger des formalités</b> habituelles confiées à l'employeur.</p> <p>En cas d'accident survenant soit au cours du travail, soit au cours du trajet, le Chef d'entreprise s'engage à faire parvenir le jour même les déclarations légales à Lucia RIBEIRO 01.40.21.83.78 <a href="mailto:ribeiro@ifocop.fr">ribeiro@ifocop.fr</a> (article 6 du protocole).</p>



## REMUNERATION DU STAGIAIRE, GRATIFICATION ET AVANTAGES

REMUNERATION	GRATIFICATION	NOTA BENE
Durant sa formation, le stagiaire est indemnisé soit par le Pôle Emploi (Allocation Retour à l'Emploi Formation –AREF-), soit par l'ASP (Etat ou Région), soit par un OPCA, donc <b>aucune rémunération n'est due de la part de l'entreprise.</b>	Une gratification est possible si l'entreprise le souhaite mais <b>non obligatoire.</b>  Contrairement aux gratifications stage étudiant elle est <b>soumise à cotisation</b> dès le 1 <sup>er</sup> euro versé.	Les <b>frais de déplacements ou autres occasionnés par les activités</b> qui sont demandées au stagiaire durant son stage <b>doivent être pris en charge par l'entreprise.</b>

## SIGNATURE LE PROTOCOLE POUR LA PERIODE D'APPLICATION PRATIQUE (convention)

Dès que le stagiaire a l'accord de l'entreprise celle-ci doit remplir et signer **l'accord de principe + la fiche période d'application pratique** et les remettre au stagiaire ou les retourner à [iribeiro@ifocop.fr](mailto:iribeiro@ifocop.fr)

Cet accord de principe va permettre l'établissement du **protocole pour la période d'application pratique** qui sera envoyé par mail ou par courrier.

Le stagiaire signe également ce protocole confirmant ainsi son engagement personnel.

4 exemplaires seront signés par le stagiaire, l'entreprise et l'IFOCOP.

 1ex pour l'ENTREPRISE
  1 ex pour le STAGIAIRE
  2 ex pour l'IFOCOP

**Le protocole d'application pratique doit être signé avant l'entrée en stage pour assurer la couverture sociale du stagiaire.**